INFORME CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

FECHA DEL INFORME: 15 DE JULIO DE 2024

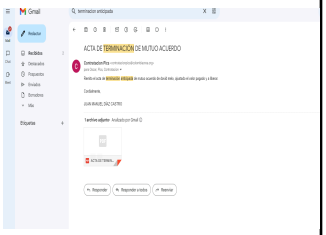
1. INFORMACIÓN GENERAL

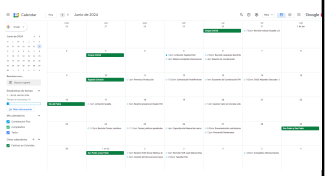
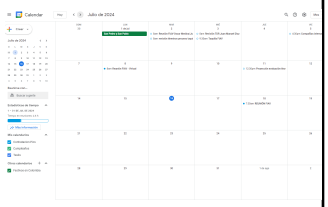
N° DE CONTRATO	FIAV-105 DE 2024
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	JUAN MANUEL DIAZ CASTRO
N° DE IDENTIFICACIÓN	79.795.560
OBJETO DEL CONTRATO	*Prestación de servicios profesionales para realizar acompañamiento y seguimiento en las actividades jurídicas de carácter contractual que se requieran por parte de la Corporación Colombia Crea Talento en el marco de los proyectos de interés común que desarrolle Cocrea. (Festival Internacional de las Artes Vivas FIAV)*
PLAZO DE EJECUCIÓN	15 DE DICIEMBRE DE 2024
VALOR MENSUAL	$11.900.000
FECHA DE INICIO	15 DE MAYO DE 2024
FECHA DE TERMINACIÓN	15 DE DICIEMBRE DE 2024
PERIODO INFORME	15 DE JUNIO DE 2024 AL 15 DE JULIO DE 2024
RÉGIMEN TRIBUTARIO	SIMPLIFICADO
FORMA DE PAGO ESTABLECIDA EN CONTRATO	COCREA pagará a EL CONTRATISTA el valor antes mencionado en siete mensualidades vencidas e iguales, cada una por la suma de ONCE MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 11.900.000), previa presentación de informe y certificación de cumplimiento expedida por el supervisor.

2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES Y EVIDENCIAS

Yo JUAN MANUEL DIAZ CASTRO, identificada con cédula de ciudadanía Nº 79.795.560 de Bogotá, en el siguiente documento presento mi informe de actividades ejecutado entre los **días 15 de junio al 15 de julio de 2024**:

Obligación	Actividad	Evidencia
1. Prestar apoyo a Cocrea y al coordinador de los proyectos PICS en la organización, planeación, seguimiento y coordinación en los aspectos jurídicos contractuales que se requieran para la ejecución del proyecto Festival Internacional de las Artes Vivas FIAV	N/A	
2. Prestar acompañamiento jurídico en la ejecución de trámites, gestiones Y actividades en materia precontractual, contractual y postcontractual en desarrollo del proyecto Festival Internacional de las Artes Vivas FIAV., de conformidad con el manual de contratación de Cocrea.	Revisión y proyección previa de documentos de términos y condiciones proceso de taquillas	https://mail.google.com/mail/u/0/#inbox/jrjtXPWVVrGpwpMnfSLqZGzmVlklkKRbvrmNnwShmHSHTLpZJFGmCdjSTgWsrLtjbXqpqBzh

3. Prestar apoyo en la revisión de los documentos precontractuales elaborados y presentados por la Dirección Corporativa y/o de aquellos aprobados por los diferentes comités directivos u operativos a cargo de COCREA o de los asociados, en desarrollo del proyecto Festival Internacional de las Artes Vivas FIAV..	Se realizó la revisión de 10 minutas contractuales. Se realizó la revisión de 2 documentos de perfeccionamiento contractual Se realizó la revisión de una orden de servicio.	https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1WI0tMoux9Kd_JdLhAwPhRmb93K37JHQ8 https://drive.google.com/drive/u/1/folders/1WPamwctbiB5oQ6PCAs9daO0zaV-k50TK
4. Prestar apoyo en las solicitudes de adición, ampliación, modificación, terminación anticipada por mutuo acuerdo, terminación unilateral, multas, sanciones o suspensión de contratos o convenios a cargo de la Dirección Corporativa de COCREA, en desarrollo del proyecto Festival Internacional de las Artes Vivas FIAV.	Se realizó la previa revisión de una solicitud de terminación anticipada por mutuo acuerdo	
5. Revisar los conceptos jurídicos relacionados con la gestión contractual de COCREA requeridos por el supervisor del contrato.	N/A	
6. Acompañar y asistir jurídicamente a COCREA, dentro del curso de los comités y/o reuniones que se adelanten, en el marco de los procesos de contratación y de incumplimientos. En desarrollo del proyecto Festival Internacional de las Artes Vivas FIAV.	Se asistió a reuniones con la gerencia de cocrea y con el equipo del FIAV para temas de gobernanza del proyecto, procesos de contratación y en especial el proceso de taquilla	https://mail.google.com/mail/u/0/#inbox/WhctKLbFSvRrfZRgzFDbvbjkjhqwDDQztFzVcvbXDPJQwgGCdsSpfhgPltZQpZLhNtKlfJv

7. Apoyar en la revisión de la contratación directa que adelante, en temas tales como: revisión de perfiles, justificaciones para las contrataciones, necesidades, etc., de acuerdo con el manual de contratación de COCREA vigente, en desarrollo del proyecto Festival Internacional de las Artes Vivas FIAV	Se realizó la revisión de documentos pre contractuales para las contrataciones del equipo FIAV	https://drive.google.com/drive/folders/1WPamwctbiB5oQ6PCAs9daO0zaV-k50TK https://drive.google.com/drive/folders/1NQflUvD2yzUrhoWUkUuX7oX9DyEOthTi
7. Asistir a las reuniones que sean programadas y relacionadas con la ejecución del contrato.	Reunión virtual 14 de junio de 2024 9:30 a 10:30 temas: Caso Alejandra Gonzalez Univalle Reunión virtual realizada el 17 de junio 6:00 pm a 7:00 pm temas: Licitación taquilla. Reunión presencial realizada el 18 de junio. Equipo FIAV con la Gerente y el Director Corporativo de Cocrea Reunión virtual realizada el 20 de junio de 12:00 pm a 12:45 temas: ajuste en valor de moneda extranjera. Reunión virtual realizada el 24 de junio de 3:15 a 4:15 pm con la Coordinadora de Cocrea para temas jurídicos. Reunión virtual realizada el 25 de junio de 11:45 am a 12:15 pm revisión de avance proceso taquilla Reunión virtual realizada el 26 de junio de 4:00 pm a 5 pm. Capacitación manual de marca Cocrea 2024. Reunión virtual realizada el 27 de junio de 8:30 am a 9: 00 am documentación contrataciones	 

	Reunión virtual de 12:00 m a 1:00 pm precomite Gobernanza. Reunión virtual realizada el 2 de julio de 8 am a 9:00 am para la revisión de avance del proceso de taquilla. Reunión virtual realizada el 05 de julio de 4:30 pm a 5:00 pm para la revisión de compañías internacionales. Reunión virtual 8 de julio de 8:00 am a 9:00 am reunión con el equipo FIAV. Reunión virtual 11 de julio de 12:30 m a 1:30 pm. Temas; proyección de evaluación técnica de proponentes a proceso de taquilla.	

JUAN MANUEL DÍAZ CASTRO
CONTRATISTA
C.C. 79.795-560
Corporación Colombia Crea Talento

V.Bo. ENRIQUE CORREDOR ROMERO
SUPERVISOR / A